

ПАМЯТКА МОЛОДОМУ ВОСПИТАТЕЛЮ

Уважаемый молодой коллега! Ваша трудовая деятельность только начинается.

Любая деятельность начинается с планирования работы. Не забудьте, составляя план работы: сделать анализ работы за предыдущий год (если вы работаете в детском саду не первый год); написать характеристику группы; определить цель, поставить воспитательные задачи.

Постарайтесь спланировать экскурсии, развлечения, темы родительских собраний.

Подумайте над темой самообразования (или обобщения опыта работы), выберите удобную для вас форму самообразования.

Вы можете включить в план работы следующие разделы: занятия; участие в мероприятиях ДОО; дела группы; работа с родителями; индивидуальная работа с воспитанниками.

Приготовьтесь к тому, что воспитатель ведет следующую документацию: рабочие тетради; журнал посещаемости; план воспитательной работы; психолого-педагогические карты изучения личности воспитанников (по необходимости); папки с разработками воспитательных мероприятий.

Составьте себе памятку: группа, закрепленная за вами; прикрепленный дошкольный участок; день выпуска групповой газеты; список многодетных и социально не защищенных семей; сведения о воспитанниках группы и их родителях с указанием домашнего адреса, телефона; педсоветы 1 раз в квартал; сетка занятий группы; режим дня группы; состав родительского комитета; дни рождения воспитанников по месяцам; дела, которые требуют предварительной подготовки; акции, в которых могут принять участие родители